

**MEMÒRIA D'ACTIVITATS
ARXIU MUNICIPAL DE TERRASSA**

**BALANÇ DE GESTIÓ
2008**

SUMARI

1. PRESENTACIÓ, pág. 2
2. TREBALLS REALITZATS
 - 2.1 Sobre el Fons Municipal, pág. 3
 - 2.1.1 Nous instruments de descripció, pág. 5
 - 2.1.2 Arxiu Fotogràfic Municipal, pág. 6
 - 2.1.2.1 Fons Carles Duran Torrens [1939-1974], pág. 6
 - 2.1.2.2 Col·lecció fotogràfica de la Massa Coral i col·lecció de Beneta Trullàs, pág. 7
 - 2.1.2.3 Col·lecció fotogràfica del Fons Agustí Barta - Anna Murià, pág. 7
 - 2.2 El fons de l'Electra Industrial SA - AEG Electric Motors, pág. 7
3. FORMACIÓ
 - 3.1 Formació del Personal de l'Arxiu, pág. 8
4. CONSULTA I PRÉSTEC
 - 4.1 Consulta de documentació municipal, biblioteca i Hemeroteca tècnica pág. 8
 - 4.2 Préstec de documentació, pág. 8
 - 4.3 Préstec de fotografies, pág. 9
 - 4.4 Visites organitzades pel Servei Municipal d'Educació, pág. 10
5. TRANSFERÈNCIES I NOUS INGRESSOS
 - 5.1 Transferències de documentació, pág. 10
 - 5.2 Transferències de fotografies i material gràfic, pág. 10
 - 5.3 Transferències al dipòsit de prearxivatge, pág. 11
 - 5.4 Transferències de l'Arxiu Administratiu a l'Arxiu Històric, pág.12
6. AVALUACIÓ I ELIMINACIÓ DE DOCUMENTS, pág. 12
7. L'ARXIU A LA REVISTA VISQUEM TERRASSA, pág. 13
8. ACTIVITATS DE DIFUSIÓ
 - 8.1 El llibre de Sant Jordi: "Els noms de Terrassa", pág. 13
 - 8.2 Exposició "Tarrasa, 1939-1968. L'ull de Carles Duran", pág. 14
9. ALTRES COL·LABORACIONS, pág. 16
 - 9.1 Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, pág. 15
10. LA GESTIÓ DELS DOCUMENTS ELECTRÒNICS, pág.16

MEMÒRIA D'ACTIVITATS ARXIU MUNICIPAL DE TERRASSA

1.- PRESENTACIÓ

L'any 2008 destaca principalment per tota l'activitat desenvolupada a l'entorn de la gestió documental corporativa, però també cal destacar altres projectes molt interessants que ens han permès començar a treballar en altres àmbits, com és el món de les TV locals i dels documents audiovisuals.

1.- Redacció, aprovació i aplicació del Manual de Gestió Documental i el Quadre de classificació corporatiu.

L'Arxiu Municipal

2.- Projecte de classificació i ordenació de l'Arxiu de TV de Canal Terrassa.

El darrer trimestre de l'any s'ha estat desenvolupant el projecte d'organització i digitalització dels vídeos de la TV de Terrassa (1986-2002) que tindrà continuïtat els propers anys.

Aquest projecte s'ha realitzat amb col·laboració de Canal Terrassa TV,

Participació a l'observatori d'arxius de televisions locals de Catalunya: trobades a Andorra i Granollers i Terrassa

3.- Donació del Fons fotogràfic Fèlix Carol.

La família i hereus del fotògraf terrassenc Fèlix Carol va fer donació del fons fotogràfic a l'Ajuntament de Terrassa

2. TREBALLS REALITZATS

2.1 Sobre el Fons Municipal

2.2. La WEB de l'Arxiu Municipal; terrassa.cat/arxiunicipal

CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ARXIU MUNICIPAL ADMINISTRATIU

AJUNTAMENT I ORGANISMES AUTÒNOMS

SERVEIS DE L'ARXIU	AJUNT.	GMUT	IMCET	IMSABS	PAME	MANT. URBÀ	BBMM	Serv. Dona	Joventut
Transferència documents a l'arxiu	✓	✓		✓	✓		✓		✓
Inventari i catàleg. Descripció d'expedients i documents	✓	✓		✓	✓				✓
Avaluació documents municipals. Dipòsit de prearxivatge	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Trasllat i eliminació de documents municipals	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Consulta i préstec de documents a les dependències de l'arxiu Municipal	✓	✓		✓	✓				✓
Recerca d'imatges i préstec de fotografies	✓	✓							
Assessorament en matèria de gestió documental i arxivístic	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Base de dades d'informació local, bibliografia i assessorament històric local	✓	✓	✓	✓	✓				✓
Formació en matèria d'arxius de gestió i documentació administrativa	✓	✓		✓				✓	
Formació d'estudiants en pràctiques: Col·laboració amb Universitats i escoles superiors	✓								
Col·laboració amb l'Arxiu Històric i coordinació del Sistema Municipal d'Arxius de Terrassa	✓	✓		✓					
Col·laboració en la recuperació d'arxius i el patrimoni documental de Terrassa	✓	✓							

CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ARXIU MUNICIPAL ADMINISTRATIU

EMPRESSES MUNICIPALS

SERVEIS DE L'ARXIU	EGARVIA	FOMENT	SOMUHA TESA	S.M.COMUNIC ACIÓ	FUNERA RIA	ECO EQUIP
Transferència documents a l'arxiu		✓	✓			
Inventari i catàleg. Descripció d'expedients i documents		✓	✓			
Avaluació documents municipals. Dipòsit de prearxivatge		✓				
Trasllat i eliminació de documents municipals		✓	✓			
Consulta i préstec de documents a les dependències de l'arxiu Municipal		✓				
Recerca i préstec de fotografies				✓		
Assessorament en matèria de gestió documental i arxivístic		✓	✓	✓		
Base de dades d'informació local, bibliografia i assessorament històric local						
Formació en matèria d'arxius de gestió i documentació administrativa		✓				
Formació d'estudiants en pràctiques: Col·laboració amb Universitats i escoles superiors		✓				
Col·laboració amb l'Arxiu Històric i coordinació del Sistema Municipal d'Arxius de Terrassa			✓			
Col·laboració en la recuperació d'arxius i el patrimoni documental de Terrassa						

2.1.1 Instruments de descripció i estudis.

Nous instruments de descripció:

- a) Inventari parcial del Grup de Sèries de Serveis Municipals de Mercats, Fires, Transports Públics i Taxis [1941-2004]. Manquen expedients per integrar de tots els anys, que es guardaven en capsas temàtiques, malgrat tenir un número d'expedient consecutiu. Oleguer Benaiges n'ha realitzat un estudi aprofundit amb la conformació d'una fitxa NODAC durant els mesos d'abril i juny del 2007. El seu treball ha servit de pràcticum per als seus estudis a l'ESAGED. A dia d'avui es porten realitzats 2760 expedients. Es troba en format electrònic en una base de dades d'Acces.
- b) Inventari d'expedients de Brigades Municipals (1993-1999). Actuació: febrer-juny 2007. Hi ha treballat: el propi servei, Marta Munuera i Joan Soler, arxivers. Es troba en format electrònic en una pàgina d'Excel.
- c) Inventari de la col·lecció de documentació d'entitats terrassenques desaparegudes. Actuació: Març 2007. Hi ha treballat: Teresa Cardellach, arxivera; Marcel Comas, documentalista.
- d) Inventari actualitzat d'expedients de Cultura i Esports (1941-2007). Actuació: novembre 2007. Hi ha treballat: el propi servei. Es troba en format electrònic en una pàgina d'Excel.
- e) Inventari actualitzat d'expedients d'EAlA. Actualització amb els nous ingressos. Actuació: Octubre 2007. Hi ha treballat: Joan Soler, arxiver. Es troba en format electrònic en una pàgina d'Excel.
- f) Inventari actualitzat de l'Arxiu del PAME. Tercera actuació integral sobre el Grup de Sèries d'Ensenyament, que actualitzava els treballs realitzats el 1999 i el 2000. Actuació: gener-juliol 2007. Hi ha treballat: Jaime Munuera Bermejo, arxiver contractat.
- g) Inventari parcial dels expedients del Servei de Joventut (1980-2001). Atès l'ingrés de la documentació de l'any 2001, s'ha classificat i encapsat, però no s'ha descrit de forma completa. Actuació: Octubre 2007. Hi ha treballat: Joan Soler, arxiver.
- h) Inventari de la Col·lecció de CDs (1991-2007). S'han descrit un total de 40

cds. Actuació: Desembre 2007. Hi ha treballat: Joan Soler, arxiver; Toni Àlvarez, administratiu.

- i) Inventari actualitzat de la Col·lecció Audiovisual (1982-2007). Actualment hi ha descrits 111 ítems, entre DVDs, CDs i Videos. Actuació: Desembre 2007. Hi ha treballat: Joan Soler, arxiver; Toni Àlvarez, administratiu.

2.1.2 Arxiu fotogràfic Municipal: Digitalització de fotografies.

L'arxiu fotogràfic continua essent una de les prioritats de l'AMAT. Any rera any s'està treballant per aconseguir tenir la documentació en imatge classificada i organitzada per poder-la oferir als nostres usuaris. Digitalitzar les fotografies ens aporta altres avantatges com la seva conservació: no és necessari manipular el document original per a la seva consulta i això permet i afavoreix la seva conservació; permet, a més, que no haguem de deixar en préstec els originals sinó que es puguin enviar per correu electrònic o es pugui fer còpia en CD-ROM. S'aplica la Ordenança Fiscal 3.1 "Taxa per l'Administració de Documents".

En data de 31 de desembre del 2007 es porten registrades: 74.421 fotografies, de les quals en tenim un total de 20.223 digitalitzades.

2.1.2.1 Fons Carles Duran Torrens [1939-1974]

Accions arxivístiques sobre el fons:

S'ha continuat amb la digitalització de la secció de Rodets del fons. En data de 31 de desembre del 2007 s'han comptabilitzat:

Registrades informàticament: 5705 clixés de vidre i flexibles.

Digitalitzades: 3747 (les més significatives de cada epígraf).

Explotació del fons i consultes:

Entre el mes de 17 de novembre del 2007 i el 15 de gener del 2008 s'ha exposat a la sala d'exposicions de l'Arxiu Històric de Terrassa i Comarcal del Vallès Occidental una breu antologia de 61 imatges de Carles Duran. El títol de l'exposició "Tarrasa, 1939-1968. L'ull de Carles Duran", ja informa del període que comprenen aquestes fotografies i l'àmbit que cobreix. La seva condició de reporter de l'Ajuntament de Terrassa i de la premsa gràfica de l'època el fan l'ull més autoritzat per captar l'època de la postguerra, els anys 50 i el "desarrollismo" del període franquista a Terrassa.

Paral·lelament s'ha editat un catàleg de l'exposició amb 92 fotografies que complementen la selecció feta. El catàleg té 131 pàgines i ha estat editat gràcies a l'ajut de la Diputació de Barcelona. Correspon, a més, al segon exemplar de la col·lecció Joan Arnella, que des del 2006 s'ha engegat per a difondre els fons de l'Arxiu Municipal de Terrassa.

2.1.2.2 Col·lecció fotogràfica de la Massa Coral i col·lecció Beneta Trullàs.

El passat 22 d'octubre l'agrupació cantaire Massa Coral de Terrassa féu donació de 245 fotografies i 2 diplomes emmarcats. Les fotografies documenten la història de la Massa des de 1943, any de la seva fundació, fins als anys 70 del segle XX. També es féu donació d'un seguit de cartells i opuscles informatius sobre algunes actuacions de la Massa.

El 10 de desembre Lluís Paloma, secretari de la Massa, féu donació d'un àlbum de fotografies i d'un seguit de programes de mà i cartes personals de Beneta Trullàs, neboda de Rosa Puig, directores, ambdues, de la Massa Coral de Terrassa. Aquestes imatges venen a complementar la donació efectuada per la direcció de l'actual Massa Coral de les fotografies més antigues de l'agrupació i d'un seguit de diplomes que s'han cedit al Museu de Terrassa.

2.1.2.3 Col·lecció fotogràfica del Fons Agustí Bartra-Anna Murià.

Des del mes de desembre s'ha començat a digitalitzar la col·lecció fotogràfica del Fons Personal dels poetes Agustí Bartra i Anna Murià. Aquest fons es troba conservat a l'Arxiu Històric de Terrassa des de fa uns anys. L'any 2008 s'estan preparant un seguit d'actes per commemorar el centenari del naixement de Bartra i per aquest motiu s'ha procedit a realitzar aquesta tasca. Les còpies digitals s'estan introduint i descrivint al programa ULTRAFOX de gestió fotogràfica de l'Arxiu Fotogràfic.

2.2 Actuació sobre fons empresarials: El fons de l'Electra Industrial SA - AEG Electric Motors.

Enguany s'ha finalitzat la darrera fase d'intervenció arxivística sobre el fons de l'AEG. S'ha efectuat el trasllat definitiu de la documentació encapsada, de les calaixeres metàl·liques amb les microfites i de les calaixeres amb els més de 60 mil dibuixos tècnics. Tot ha estat dipositat de forma permanent a l'Arxiu Històric de Terrassa i Comarcal del Vallès Occidental.

Jaime Munuera ha estat contractat per a preparar l'edició de l'Inventari

definitiu del fons a la vegada que ha confeccionat una base de dades en Accés que serà consultable, en un futur, per internet. Correspondrà, a més, al tercer exemplar de la col·lecció Joan Arnella, que des del 2006 s'ha engegat per a difondre els fons de l'Arxiu Municipal de Terrassa.

3. FORMACIÓ

3.1 Participació en accions formatives del personal de l'Arxiu

- 3rd European Conference on EAD, EAD and METS: International Standards for Digital Archives. [Berlin, 24-26 d'abril del 2007]. Assisteixen: Teresa Cardellach, Joan Soler, Marta Munuera i Montserrat Cuyàs.
- IV Jornades de Signatura Electrònica, organitzades per l'Agència Catalana de Certificació. [Barcelona, 29-30 d'octubre del 2007]. Assisteixen: Teresa Cardellach i Joan Soler.
- Jornada Innov@doc 2007 organitzada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i l'Associació d'Arxivers de Catalunya, el 20 de novembre del 2006, dedicada a la Gestió dels Documents Electrònics. Assisteixen: Teresa Cardellach, Montserrat Cuyàs i Marta Munuera.

4. CONSULTA I PRÉSTEC

4.1. Consulta de documentació municipal, biblioteca i hemeroteca tècnica

La consulta de butlletins oficials en paper ha anat disminuint i continuarà reduint-se any rera any com a conseqüència de la implantació de les TIC (Tecnologies de la Informació i Comunicació) als diferents departaments que agilitza les consultes. El mes de juny del 2003 s'instal·là un terminal informàtic connectat a la xarxa internet per a la consulta on-line d'aquests butlletins per tal d'oferir un servei actualitzat i modernitzat.

Hem exclòs de l'estadística les consultes realitzades pels treballadors i serveis de l'Ajuntament, ja que la consulta per intranet ha facilitat i millorat aquesta funció. Per això, només tindrem en compte els usuaris externs, que actualment són els principals usuaris de butlletins oficials en paper.

4.2 Préstec de documentació

El préstec de documentació és un servei ofert als treballadors de l'ens

municipal per al desenvolupament de la seva feina ordinària. El préstec de documentació es pot realitzar a qualsevol dels dos dipòsits documentals que disposa l'Arxiu. Enguany els serveis de préstec han estat:

147 serveis de préstec a l'AMAT

34 serveis de préstec a Prearxivatge

4.3 Préstec de fotografies

El préstec de fotografies és un dels serveis més actius de l'Arxiu. En concret hem de diferenciar el préstec intern destinat a les publicacions oficials de la casa, com pot ser el *Visquem*, o a altres serveis com Turisme o Acció Cívica, i el préstec extern. Enguany s'ha regulat parcialment aquest servei, de manera que ja no es cedeixen els originals sinó que es serveixen les fotografies només en format digital.

Del préstec d'imatges del fons fotogràfic municipal podem destacar les següents utilitzacions:

- Treballs d'investigació per a la revista TERME, núm. 22, 2007.
- Articles a la revista *Visquem*.
- Articles al diari *E-news Terrassa*.
- Confecció d'una exposició per celebrar el 40è aniversari de l'Escola França.
- Confecció d'una exposició commemorativa del CEIP Lanaspà.
- Per la confecció d'un documental de TV3 amb fotografies de la SAPHIL.
- Per la confecció des llibre de text educatiu a l'editorial Castellnou i a Angle Editorial.
- Per a decorar un expositor de la Fira Vallès Habitatge.
- Per a il·lustrar una història de la Societat Coral Joventut Terrassenca - Coro Vell.
- Per diferents treballs de recerca de batxillerat i universitaris.
- Per il·lustrar una Guia de Viatges de CIRO Edicions.
- Per un muntatge audiovisual de dansa i cant amb l'Orfeo de Manresa.
- Per il·lustrar un llibre biogràfic que editarà la Fundació Torre del Palau.

En total els serveis de fotografies l'any 2007 han estat:

1017 fotografies en 96 serveis de préstec

Serveis en aplicació de l'Ordenança Fiscal 3.1 de l'Ajuntament de Terrassa:

19 serveis que han reportat un muntant de 252'7€.

Balanç darrers 2 anys:

2006: 19 serveis per 233'4€

2007: 19 serveis per 252'7€

4.4 Visites organitzades pel Servei Municipal d'Educació

Durant l'any 2007 han visitat l'Arxiu Municipal un total de 37 grups d'escolars d'ensenyament primari que visitaven l'Ajuntament dins els programes organitzats pel PAME.

El número total d'alumnes que han visitat l'Arxiu ha estat de 1601 nens i nenes, de 3er, 4rt i 5è d'ensenyament primari i alguns d'educació especial de les diferents escoles de Terrassa i el seu entorn.

5. TRANSFERÈNCIES I NOUS INGRESSOS A L'ARXIU

5.1 Transferències de documentació

Durant l'any 2007 s'han realitzat un total de 16 transferències de documentació a l'Arxiu procedents dels departaments i oficines de l'Ajuntament, amb el següent contingut:

- Ingressos, Recaptació i Quotes:	755 capses
- Intervenció:	169 capses
- Serveis Jurídics:	45 capses
- Alcaldia Protocol:	13 capses
- Joventut:	15 capses
- Brigades Municipals:	63 capses
- Personal:	12 exp.

En total ha ingressat de nou a l'Arxiu 2007: 1060 cap.+ 12 exp.

Balanç darrers 15 anys

Total any 1993: 224 unitats d'instal·lació [+144 volums]

Total any 1994:	573 unitats d'instal·lació [+ 260 volums]
Total any 1995:	1383 unitats d'instal·lació [+ 200 volums]
Total any 1996:	836 unitats d'instal·lació [+ 72 volums]
Total any 1997:	144 unitats d'instal·lació [+ 86 volums]
Total any 1998:	294 unitats d'instal·lació [+188 volums]
Total any 1999:	665 unitats d'instal·lació [+ 95 volums]
Total any 2000:	852 unitats d'instal·lació [+213 volums]
Total any 2001:	814 unitats d'instal·lació
Total any 2002:	811 unitats d'instal·lació [+ 428 volums]
Total any 2003:	767 unitats d'instal·lació [+ 126 volums]
Total any 2004:	813 unitats d'instal·lació
Total any 2005:	872 unitats d'instal·lació [+ 121 volums]
Total any 2006:	1052 unitats d'instal·lació
Total any 2007:	1060 unitats d'instal·lació [+ 119 volums]

5.2 Transferència de fotografies i material gràfic

Durant l'any 2007, els ingressos de fotografies a l'AMAT procedeixen del departaments d'Alcaldia-presidència i de la Gerència Municipal d'Urbanisme, principalment.

Fotografies:

- Alcaldia Protocol:	2280 fot.
- Unitat de SIG i PMH:	451 neg.
- Gerència d'Urbanisme:	7983 fot. + 5133 neg.

Total: **10263 fot. + 5584 fot.**

5.3 Transferències al dipòsit de prearxivatge

El dipòsit de prearxivatge continua rebent documentació procedent principalment de Serveis Econòmics: recaptació, ingressos, tresoreria, etc. Les notificacions mereixen un tractament especial, ja que creixen dia a dia i són de consulta molt freqüent pels departaments d'ingressos i de recaptació. El volum d'aquestes notificacions és ingent i excessiu i hi estem aplicant un doble treball d'anàlisi: eliminació a les mateixes oficines i eliminació al dipòsit de prearxivatge. Malgrat aquest doble esforç la tasca és molt feixuga i lenta, alhora que delicada per la importància de la documentació.

5.4 Transferències de l'Arxiu Administratiu a l'Arxiu Històric.

Enguany s'ha realitzat una sola transferència a l'Arxiu Històric de Terrassa el dia 30 de març de 2007, amb un total de 118 unitats d'instal·lació i 474 llibres de comptabilitat dels anys 1953-1994.

6. AVALUACIÓ I ELIMINACIÓ DE DOCUMENTS

Durant l'any 2007 s'ha aprovat dos expedients d'eliminació de documentació. La documentació eliminada provenia de Serveis Econòmics dels departaments de Recaptació, Multes i de Tresoreria.

Tota la documentació eliminada estava aprovada per les taules d'avaluació documental que publica la Generalitat de Catalunya, i es va enviar la comunicació a la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria de la Documentació, per a deixar-ne constància.

L'Arxiu Municipal de Terrassa és un dels arxius de tot Catalunya que millor gestiona la tria i l'eliminació de la documentació, obligat per les circumstàncies: si no eliminéssim l'arxiu entraria en molt poc temps en fase de col·lapse.

Documentació eliminada el 2007:

191'2 metres lineals, que signifiquen un total de 1963 caps

Balanç darrers 11 anys

Total eliminat 1996:	45,65 ml	[502 u.i.]
Total eliminat 1997-1998:	0 ml	
Total eliminat 1999:	715 exp.	
Total eliminat 2000:	67,5 ml	[742 u.i.]
Total eliminat 2001:	35,4 ml	[390 u.i.]
Total eliminat 2002:	133,2 ml	[1465 u.i.]
Total eliminat 2003:	155,2 ml	[1707 u.i.]
Total eliminat 2004:	128,1 ml	[1410 u.i.]
Total eliminat 2005:	92,1 ml	[930 u.i.]
Total eliminat 2006:	147,9 ml	[1494 u.i.]
Total eliminat 2007:	191'2 ml	[1963 u.i.]

7. COL·LABORACIÓ DE L'ARXIU EN LA REVISTA VISQUEM TERRASSA

Durant l'any 2007 l'Arxiu ha continuat col·laborant amb el departament de Comunicació i Imatge en l'elaboració de la revista "Visquem Terrassa". Aquesta col·laboració ha consistit en la tria i la cessió de fotografies per a il·lustrar la publicació, així com en la redacció de la secció "Els carrers de Terrassa".

En aquest any 2007 hem redactat els següents carrers:

- 1.- Carrer de l'Aneto. *Visquem Terrassa*, núm. 104 (febrer 2007)
- 2.- Carrer de Pitàgores. *Visquem Terrassa*, núm. 105 (juny 2007)
- 3.- Passeig del Vint-i-dos de Juliol. *Visquem Terrassa*, núm. 106 (juliol 2007)
- 4.- Avinguda de la Lacetània. *Visquem Terrassa*, núm. 107 (octubre 2007)
- 5.- Carrer dels Gavatxons. *Visquem Terrassa*, núm. 108 (novembre 2007)
- 9.- Carrer de Roger de Llúria. *Visquem Terrassa*, núm. 109 (desembre 2007)

Paral·lelament l'Arxiu també participa de la secció "Memòria de la ciutat" on es contraposen dues fotografies del mateix espai, una d'antiga i una de moderna, per documentar la progressiva transformació de Terrassa.

Al 2007 s'ha parlat de:

- 1.- La Plaça de l'Estació del Nord. *Visquem Terrassa*, núm. 103 (gener 2007)
- 2.- La riuada de 1962 al barri del Poble Nou. *Visquem Terrassa*, núm. 104 (febrer 2007)
3. La fàbrica La Magdalena. *Visquem Terrassa*, edició especial, s/n (març/abril 2007)
- 4.- La carretera de Castellar. *Visquem Terrassa*, núm. 105 (juny 2007)
- 5.- L'església de la plaça de Ca n'Anglada. *Visquem Terrassa*, núm. 106 (juliol 2007)
- 6.- La fàbrica Torredemer. *Visquem Terrassa*, núm. 107 (octubre 2007)
- 7.- Can Bosch de Basea. *Visquem Terrassa*, núm. 108 (novembre 2007)
- 8.- Urbanització de la part alta de la Rambla. *Visquem Terrassa*, núm. 109 (desembre 2007)

8. ACTIVITATS DE DIFUSIÓ

8.1 El llibre de Sant Jordi: "Els noms de Terrassa".

Per encàrrec del Servei de Comunicació i del departament de Presidència, l'Arxiu Municipal va preparar l'edició del llibre "Els noms de Terrassa" que va aparèixer el dia de Sant Jordi d'enguany. En aquest llibre hom hi trobarà un recull de dades, un seguit de notícies referents a la ciutat, que li donen identitat pròpia, per a Terrassa i per als terrassencs. No pretenia ser un llibre tradicional d'història ni una història novel·lada, es pretenia presentar les nostres particularitats, els nostres noms propis, la informació interessant i més curiosa pels ciutadans més tafaners i per a totes aquelles persones que s'han establert a la ciutat els darrers anys i tenen la necessitat de conèixer el seu entorn més indicat.

El llibre, en definitiva, dona a conèixer els noms i cognoms més comuns i habituals dels que viuen a Terrassa, d'on provenen els noms de la ciutat, la història dels noms dels carrers, els noms dels barris, aquelles paraules que només utilitzem els ciutadans de Terrassa, els noms i cognoms de totes aquelles persones i entitats que la ciutat ha volgut reconèixer i ha fet seus, així com els noms de la nostra cultura popular.

L'edició del llibre s'ha realitzat a quatricomia i s'han completat 219 pàgines. El llibre es pot adquirir pel preu de 10€ a la botiga Terrassa Turisme.

El llibre a la premsa:

- *Un total de 125 ùestos ofrecerán el lunes los libros y la rosa de la Diada de Sant Jordi*. DdT, 21 d'abril del 2007, p.37. Per Santi Palos.
- *Caçadors de terrassenquismes*. DdT, 28 d'abril del 2007. Article d'opinió de Salvador Cot.
- *L'Ajuntament publica "Els noms de Terrassa"*. E-newsterrassa, 23 d'abril 2007.
- *Mucho y bueno sobre Terrassa*. DdT, 19 de juliol de 2007, p.28. Per F.Torrella Niubó.

8.2 Exposició: "Tarrasa, 1939-1968. L'ull de Carles Duran".

L'Arxiu Municipal i el Centre d'Estudis Històrics de Terrassa han organitzat conjuntament el cicle de conferències "Combat per la Llibertat. Recuperació de la Memòria Històrica a Terrassa, 1939-1979". L'Arxiu ha organitzat una exposició de fotografies del fotògraf Carles Duran. Aquesta s'ha presentant a la sala d'exposicions de l'Arxiu Històric de Terrassa entre el 17 de novembre del 2007 i el 15 de gener del 2008.

S'ha editat un catàleg que s'ha distribuït de forma gratuïta entre els

interessats. S'ha fet un tiratge de 1000 exemplars. Els autors han estat Joan Soler, Teresa Cardellach, Joaquim Verdaguer i Àlicia Francisco.

L'acte a la premsa:

- *El Arxiu Històric exhibe las fotografías de Carles Duran de la Terrassa de la postguerra.* DdT, 7 de novembre del 2007, p.23. Per Santi Palos.
- *Testimonio gráfico de Carles Duran.* DdT, desembre 2007, p.27. F.Torrella Niubó.
- *Ultimos dias de la exposición de fotos de Carles Duran sobre la Terrassa de Posguerra.* DdT, 10 de gener de 2008, p.25-26. Per Jordi Manzanares.

9. ALTRES COL·LABORACIONS

9.1 Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona

L'Arxiu Municipal de Terrassa és membre actiu de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona i col·labora amb les activitats i reunions que la Xarxa i la Central tècnica d'Arxius organitza.

En concret l'any 2007 l'Arxivera en Cap, ha participat en les 3 reunions de la Xarxa i s'ha participat en el grup de treball de difusió.

De les tres reunions la primera es va celebrar a Terrassa:

- 22 de març de 2007: reunió de la Xarxa a l'Arxiu de Terrassa amb la visita de 44 arxivers municipals, amb l'assistència de la Regidora de Règim Interior, Sra. Mariví Orta.
- 28 de juny 2007: reunió de la Xarxa d'Arxius Municipals a Sabadell.
- 25 d'octubre de 2007: reunió de la Xarxa a Parets del Vallès.

Pel que fa al grup de difusió: s'han celebrat dues reunions a Barcelona a la mateixa Diputació de Barcelona (C/ Urgell).

Per altra banda, la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació ha subvencionat amb 3.000€ el catàleg de l'exposició de Carles Duran.

- ❖ Estreta col·laboració amb l'Arxiu Històric de Terrassa per a la transferència, avaluació i eliminació de documentació municipal procedent dels dos arxius.
- ❖ Col·laboració activa en la coordinació, organització i edició de la revista

Terme. Revista d'Història, que enguany ha arribat al número 22. Codirector de la revista és Joan Soler, tècnic arxiver d'aquest arxiu, i el tècnic Joaquim Verdaguer ha realitzat un valuós estudi sobre el Pont de Sant Pere des del segle XVI fins a l'actualitat.

10. LA GESTIÓ DELS DOCUMENTS ELECTRÒNICS

Des del mes de juny del 2004 s'ha posat en funcionament un grup treball interdepartamental que pretén afrontar definitivament el problema de la gestió documental dels documents i expedients electrònics que genera l'administració de l'ajuntament. En concret vol afrontar el següents reptes:

- 1.- El repte de l'aplicació de la signatura electrònica.
- 2.- El repte de generar noves aplicacions informàtiques (inicialment creades a l'interior d'Aplicacions Corporatives) que permetin gestionar des de l'origen tant *e-docs* com *e-files*.
- 3.- El repte d'establir criteris de conservació documental; formats de conservació, sistemes i periodicitat.
- 4.- El repte d'establir criteris d'avaluació i calendaris d'eliminació documental.
- 5.- El repte de la classificació i recuperació dels *e-docs* a les unitats de xarxa.

Malgrat que des de fa, almenys, cinc anys es parla d'aquests reptes, i tot i els importants avenços en matèria d'administració oberta i en l'aplicació informàtica "Aplicacions Corporatives", la realitat actual ens demana un major control en la generació de la documentació electrònica i una millora substancial en la gestió d'aquesta.

Des del mes de juny, doncs, s'ha avançat per dues bandes:

- 1.- L'adequació i conformació definitiva d'un quadre de classificació, en el qual hi estan treballant.
- 2.- L'adequació d'uns principis bàsics de gestió documental dins d'Aplicacions Corporatives.

Durant l'any 2007 no s'han efectuat reunions. Tot i així, Joan Soler, arxiver, ha realitzat un estudi aprofundit al voltant de l'estat actual de la gènesi dels documents electrònics i de la seva gestió a l'Ajuntament de Terrassa. En motiu del postgrau de Gestió de Documents Electrònics de la

UAB que va realitzar el curs 2004-2005, ha realitzat un treball d'investigació per determinar un estat de la qüestió i un punt de partida sobre aquest assumpte. El resultat ha estat el treball "Mesures per a la implementació d'un Sistema Integral de Gestió Documental a l'Ajuntament de Terrassa", que ha estat avaluat amb la nota màxima. Les directrius exposades han estat incloses al Pla d'Arxius 2007-2011 com a línies guia per a millorar l'actual servei.